

 <b>Agder Renovasjon IKS</b> -best for miljøet!	<b>Retningslinjer for enkeltvedtak</b>		
	Godkjent første gang av: Styret i Agder Renovasjon IKS  Dato: 26.09.2022	Revidert av:  Dato:	Virkning fra:  Dato: 01.01.2023

## Innhold

<b>1</b>	<b>Hensikt .....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Lowverk.....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Pålegg om enkeltvedtak .....</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>Klage .....</b>	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>Klageorganet .....</b>	<b>3</b>
	5.1 Forberedelse av klagesaken .....	3
	5.2 Klageorganets møter .....	3
<b>6</b>	<b>Saksfremlegg – Sak til klageorgan .....</b>	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>PROTOKOLL – Klageorgan for Agder Renovasjon IKS .....</b>	<b>5</b>

 <b>Agder Renovasjon IKS</b> -best for miljøet!	<b>Retningslinjer for enkeltvedtak</b>		
	Godkjent første gang av: Styret i Agder Renovasjon IKS Dato: 26.09.2022	Revidert av:  Dato:	Virkning fra:  Dato: 01.01.2023

## 1 Hensikt

Agder Renovasjon IKS har overtatt alle oppgaver innenfor husholdningsrenovasjon for eierkommunene Arendal, Grimstad og Froland.

I ny Kommune lov er det gjort endringer i forvaltningsloven som gjør at organisasjoner som er eget rettssubjekt (Agder Renovasjon IKS), og som er gitt myndighet til å fatte enkeltvedtak, skal ha egne klageorganer.

Formålet med klageorganet er å gi innkomne klager forsvarlig behandling, sikre riktige vedtak og trygge den enkeltes rettssikkerhet. Det henvises til retningslinjer for klageorganet i Agder Renovasjon IKS, vedtatt av representantskapet, som gir en mer utfyllende beskrivelse for klageorganet.

## 2 Lovverk

Denne retningslinjen gjelder for behandling av klagesaker fra abonnenter som må behandles etter Forskrift om husholdningsavfall i Arendal, Grimstad og Froland kommune.

## 3 Pålegg om enkeltvedtak


Et enkeltvedtak er etter forvaltningsloven § 2 første ledd bokstavene a og b, definert som en avgjørelse som treffes under utøvelse av offentlig myndighet, og som generelt eller konkret er bestemmende for rettigheter eller plikter for en eller flere bestemte personer. Det må avgjøres konkret i det enkelte tilfelle om et vedtak er enkeltvedtak eller ikke.

Agder Renovasjon IKS kan gi pålegg om enkeltvedtak, eksempelvis gi pålegg om å benytte nedgravd avfallsstasjon i stedet for å benytte egne beholdere. Det sendes da først ut et forhåndsvarsel om pålegget. Etter ca. 3 uker sendes det ut et pålegg om enkeltvedtaket. Enkeltvedtak, etter forskriftene, kan påklages etter forvaltningsloven § 28.

Når det gjøres et enkeltvedtak, skal det opplyses om klagerett og klagefrist for enkeltvedtaket: «Agder Renovasjon IKS gjør oppmerksom på at vedtaket ifølge §§28 og 29 i Forvaltningsloven, kan påklages innen 3 uker. Begrunnet klage sendes: Agder Renovasjon IKS, Kristian Birkelands Trase 26, 4849 Arendal, E-post: [kundesenter@agderrenovasjon.no](mailto:kundesenter@agderrenovasjon.no) – merkes til klageorgan i Agder Renovasjon IKS.»

## 4 Klage

- Dersom abonnent ønsker å klage på et enkeltvedtak må dette sendes inn skriftlig til Agder Renovasjon IKS.
- Administrasjonen vurderer klagen som er sendt inn. Dersom administrasjonen gir klager medhold, trenger ikke saken oversendes klageorganet.
- Dersom administrasjonen ikke gir klager medhold, oversendes saken til klageorganet.
- Dersom klagen eksempelvis gjelder endring fra bruk av avfallsbeholdere, til å benytte nedgravd avfallsstasjon, så beholder abonnent beholdere inntil klagen er ferdigbehandlet.

 <b>Agder Renovasjon IKS</b> -best for miljøet!	<b>Retningslinjer for enkeltvedtak</b>		
	Godkjent første gang av: Styret i Agder Renovasjon IKS Dato: 26.09.2022	Revidert av: Dato:	Virkning fra: Dato: 01.01.2023

## 5 Klageorganet

### 5.1 Forberedelse av klagesaken

Administrasjonen i Agder Renovasjon IKS forbereder klagesaken for klageorganet. Saksutredning og innstillingsrett i saker som skal behandles i klageorganet, må forberedes av saksbehandler som tilfredsstillende de skjerpede inhabilitetsregler i kommuneloven § 13-3.

Det skal utarbeides nødvendig dokumentasjon for klageorganet, slik at organet kan foreta en selvstendig avgjørelse av saken. Se pkt. 6 Saksfremlegg – Sak til klageorgan.

### 5.2 Klageorganets møter

Møter i klageorganet holdes når det oversendes en klagesak fra Agder Renovasjon IKS.

På grunnlag av saksdokumenter fra administrasjon i Agder Renovasjon IKS, legger klageorganets leder saken frem for klageorganet. På grunnlag av mottatte saksdokumenter skal klageorganet foreta den endelig avgjørelse i saken.

Vedtak i klageorganet kan ikke påklages.

Administrasjonen i Agder Renovasjon IKS kan delta på klageorganets møter for å kunne svare på eventuelle spørsmål.

#### Protokoll

Det skal føres protokoll. Denne føres under ledelse av møtelederen. En fra administrasjonen er sekretær og fører protokoll. Det henvises til mal for protokoll i pkt 7.

Protokollen skal inneholde angivelse av hvert møte med møtested og tid, innkallingens dato, hvem som møtte og hvem som var fraværende, hvilke saker som ble behandlet, hvilke vedtak som ble truffet og avstemningsresultat.


For øvrig skal protokollen vise gangen i forhandlingene, fortløpende saksnummer for det enkelte kalenderår og hva saken gjelder (tittel).

Møtelederen avgjør om det skal tillates noen protokolltilførsel. Eventuell avvisning anmerkes i protokollen. Protokollen godkjennes så fort det lar seg gjøre, men vedtaket kjennes gyldig fra det tidspunkt klageorganet har hatt møte og fattet sitt vedtak.

Tilbakemelding til klager om vedtak i klagesaken sendes av administrasjonen i Agder Renovasjon IKS.

 <b>Agder Renovasjon IKS</b> -best for miljøet!	<b>Retningslinjer for enkeltvedtak</b>		
	Godkjent første gang av: Styret i Agder Renovasjon IKS  Dato: 26.09.2022	Revidert av:  Dato:	Virkning fra:  Dato: 01.01.2023

## 6 Saksfremlegg – Sak til klageorgan

Behandles av:	Klageorgan i Agder Renovasjon IKS	 <b>Agder Renovasjon IKS</b> -best for miljøet!
Saks nr:	(nr/år) /	
Saksbehandler:		
Dato:		
Administrasjonens behandling:	Dato:	
Avgjøres av Klageorgan:	Dato:	

### Gjelder sak til Klageorgan Agder Renovasjon IKS

#### **Bakgrunn:**

Administrasjonen har behandlet klagen som er levert inn av husholdningsabonnent, men klager er ikke gitt medhold av administrasjonen. Saken oversendes derfor til klageorganet.

Gjelder adresse (gate og kommune):

Sammendrag, klagen gjelder:

Sammendrag, begrunnelse for administrasjonens avslag:

Eventuelle kommentarer fra renovatør:

Dokumenter i saken, vedlegg:

Administrasjonens anbefaling:

Administrasjonen anbefaler at klagen ikke tas til følge.

Forslag til vedtak:

1. Klageorgan i Agder Renovasjon IKS opprettholder vedtak av (dato for administrasjonens behandling). Klagen tas ikke til følge.
2. Vedtak og begrunnelse oversendes klager etter at saken er ferdig behandlet av klageorgan.

Henvisninger:

Forurensningsloven § 30.

Forskrift om husholdningsavfall (Arendal, Grimstad og Froland kommune)

 <b>Agder Renovasjon IKS</b> -best for miljøet!	<b>Retningslinjer for enkeltvedtak</b>		
	Godkjent første gang av: Styret i Agder Renovasjon IKS Dato: 26.09.2022	Revidert av: Dato:	Virkning fra: Dato: 01.01.2023

## 7 PROTOKOLL – Klageorgan for Agder Renovasjon IKS

Dato:	
<b>Saksnummer:</b>	
Møtested:	
Administrasjonens behandling og innstilling:	Dato:
Avgjøres av klageorgan:	Dato:

Tilstede fra klageorganet:

Tilstede fra administrasjonen:

Møteleder:

Hva klagen gjelder:

Henvisninger:

Administrasjonens forslag til vedtak:

### **Møtebehandling**

Klageorganet har behandlet saken i møte:

Klageorganets enstemmige vedtak:

Sted og dato:

(Signeres av klageorganet)

\_\_\_\_\_

Eventuelt vedlagt:

(nærmere begrunnelse for klageorganets vedtak)