

 Agder Renovasjon IKS -best for miljøet!	Retningslinje om fakturering		
	Godkjent første gang av: Styret i Agder Renovasjon IKS Dato: 26.09.2022	Revidert av: Dato:	Virkning fra: Dato: 01.01.2023

Innhold

1	Hensikt	2
2	Utsendelse av faktura	2
3	Fakturamottakere	2
3.1	Tinglyst eier(e)	2
3.2	Eiendommer hvor ny eier ikke er tinglyst	2
3.3	Bruker/leietaker	Feil! Bokmerke er ikke definert.
3.4	Blancoskjøte	2
3.5	Faktura til tinglyst eier(e) med c/o adresse	3
3.6	Faktura til sameie/borettslag	3
4	Faktura og terminer	3
4.1	Terminer	3
4.2	Abonnenter i samarbeid	3
4.3	Faktureringstidspunkt	3
5	Forfall	4
6	Purring	4
7	Inkasso	4
8	Betaling av gebyr, legal pant	4

 Agder Renovasjon IKS -best for miljøet!	Retningslinje om fakturering		
	Godkjent første gang av: Styret i Agder Renovasjon IKS Dato: 26.09.2022	Revidert av: Dato:	Virkning fra: Dato: 01.01.2023

1 Hensikt

Renovasjonsgebyret (faktura) skal sendes til eier av aktuell eiendom i samsvar med gjeldende gebyrreglement. Agder Renovasjon IKS ønsker med denne retningslinjen å presisere de betingelser som gjelder for fakturautsendelser.

2 Utsendelse av faktura

Agder Renovasjon IKS sender kun faktura til én mottaker. Mottakeren registreres i vårt fakturasystem med fødselsnummer (11 siffer) eller organisasjonsnummer (9 siffer).

Agder Renovasjon IKS sender faktura til den som står som tinglyst eier i Matrikkelen ved faktureringsdato. Fakturaen inneholder renovasjonsgebyr som er delt opp i en fast og en variabel del for inneværende termin.

Skal faktura deles mellom kjøper og selger må dette ordnes innbyrdes.

3 Fakturamottakere

Faktura skal inneholde korrekte eieropplysninger. Det tas utgangspunkt i Matrikkelen (tinglyst eier). Matrikkelsystemet er Norges offisielle eiendomsregister.

3.1 Tinglyst eier(e)

Når det er flere enn en tinglyst eier på eiendommen registreres eldste eier inn som fakturamottaker, med mindre eierne ønsker at faktura skal sendes til annen tinglyst eier.

3.2 Eiendommer hvor ny eier er flyttet inn, men ny eier er ikke tinglyst

Det kan sendes faktura til ikke tinglyst eier. Opplysninger om fakturamottaker, og kopi av kjøpekontrakt, må sendes skriftlig til Agder Renovasjon IKS.

3.3 Leietaker

Leietaker av en boenhet kan ikke være abonnent hos Agder Renovasjon IKS, fordi det er eieren som er forpliktet til å betale gebyr etter forurensningslovens § 34. Vanlig praksis er at det er eieren som får faktura, og det er videre opp til han/henne å kreve inn gebyret fra leietaker.

Agder Renovasjon IKS kan i enkelte tilfeller sende faktura med renovasjonsgebyret for boenheten til leietaker, men dette må avtales særskilt. Abonnenter som ønsker dette, må selv ta kontakt med Agder Renovasjon IKS.

I alle tilfeller er det eieren som er ansvarlig overfor Agder Renovasjon IKS for at renovasjonsgebyret er betalt, jf. forurensningslovens § 34.

3.4 Blancoskjøte

Blancoskjøte (skjøte uten eiernavn) benyttes i en kjøpekontrakt der salget ikke blir tinglyst. Det kan sendes faktura til ny eier som har blancoskjøte på eiendommen. Kopi av blancoskjøte og opplysninger om ny eier må sendes skriftlig til Agder Renovasjon IKS.

 Agder Renovasjon IKS -best for miljøet!	Retningslinje om fakturering		
	Godkjent første gang av: Styret i Agder Renovasjon IKS Dato: 26.09.2022	Revidert av: Dato:	Virkning fra: Dato: 01.01.2023

3.5 Faktura til tinglyst eier(e) med c/o adresse

Det kan sendes faktura til en c/o adresse. Opplysninger om fakturamottaker må sendes skriftlig til Agder Renovasjon IKS.

3.6 Faktura til sameier/borettslag

Sameier og borettslag kan motta faktura fra Agder Renovasjon IKS. Sameiet/borettslaget må da være registrert i Brønnøysundregisteret med organisasjonsnummer. Hvis ikke sameiet er registrert i Brønnøysundregisteret, må det fremvises egen sameiekontrakt.

4 Faktura og terminer

Renovasjonsgebyr skal betales av alle abonnenter.

Det beregnes gebyr for:

- En fast del (antall boenheter pr bolig)
- En variabel del (størrelse på beholder til restavfall)

Gebyret innkreves fra boligen er ferdigstilt/tatt i bruk/gitt midlertidig brukstillatelse. Kunde må kontakte Agder Renovasjon IKS for utsetting av beholdere.

Gebyrplikten løper til Agder Renovasjon IKS mottar eventuell informasjon om endring i abonnementsforhold.

4.1 Fakturaterminer

Abonentene kan selv velge hva slags terminer de ønsker på faktureringen:

Årlig – faktureres i januar for resten av året.

Kvartalsvis – Faktureres i januar, april, juli og oktober forskuddsvis for kvartalet.


Månedlig – faktureres hver måned forskuddsvis for hver hele måned.

4.2 Abonnenter i samarbeid

I et samarbeid må alle abonnentene ha samme fakturatermin. Ved endring av fakturatermin må abonnentene velge en kontaktperson som kontakter Agder Renovasjon IKS for å avtale hvilken termin samarbeidet ønsker å endre til. Denne må være lik for alle abonnentene i samarbeidet.

4.3 Faktureringstidspunkt

Faktureringer skjer normalt første uke i hver måned. I måneder hvor det faktureres kvartalsvis, blir det fakturert over flere dager. Det betyr at fakturaene kan ha forskjellige forfallsdatoer.

 Agder Renovasjon IKS -best for miljøet!	Retningslinje om fakturering		
	Godkjent første gang av: Styret i Agder Renovasjon IKS Dato: 26.09.2022	Revidert av: Dato:	Virkning fra: Dato: 01.01.2023

5 Forfall

Alle fakturaer har minimum 14 dagers forfall. Det tilstrebes også at forfall tidligst er den 20. hver måned.

6 Purring

Agder Renovasjon IKS bruker Visma Financial Solutions AS i forbindelse med purring av ubetalte fakturaer. Mer informasjon om dette er beskrevet i retningslinje for oppfølging av utestående kundefordringer.

7 Inkasso

Agder Renovasjon IKS bruker Visma Financial Solutions AS i forbindelse med inkasso av ubetalte fakturaer. Mer informasjon om dette er beskrevet i retningslinje for oppfølging av utestående kundefordringer.

8 Betaling av gebyr - legal pant

Tinglyst eier på eiendommen står ansvarlig for innbetaling av gebyrene.

Forfalt krav på renovasjonsgebyr er sikret med pant i eiendommen etter «lov om pant» §6-1.

Om renteplikt ved for sen betaling og inndrivelse av avfallsgebyr gjelder reglene i lov av 6.juni 1975, nr. 29 §§ 26 og 27 om eiendomsskatt til kommunene, tilsvarende.

Agder Renovasjon IKS har legalpant i eiendommen. Legalpant er en panterett som oppstår med hjemmel direkte i loven, uten at det behøves noen avtale mellom partene. I prioritert rekkefølge går krav om kommunal eiendomsskatt (1) og kommunale avgifter (renovasjon, feier, vann og avløp) (2) foran andre krav som eventuelt blir rettet mot eiendommen.

Alle opplysninger som innhentes i forbindelse med legalpant er unntatt offentlighet.

Ved mislighold er eier økonomisk ansvarlig for leierens forpliktelser overfor Agder Renovasjon IKS. Dersom eiendommen er festet bort for 30 år eller mer, er festeren økonomisk ansvarlig om ikke annet er avtalt. Det samme gjelder når festeren har rett til å få festet forlenget slik at samlet festetid blir mer enn 30 år.